

**DEMANDE D'INSCRIPTION**

adressée à la famille le .....

reçue en retour le .....

Je, soussigné(e), .....  
(Nom et Prénom)

mère, père, tuteur(trice) (1) sollicite l'inscription de



- ma **fil**le .....  
(Nom et Prénom)

- mon **fil**s .....  
(Nom et Prénom)

en **classe** de Vœu 1 ♦ .....

Vœu 2 ♦ .....

en qualité de externe (1)

demi-pensionnaire

interne

Dénomination de l'Etablissement fréquenté en 2009/2010 : Public / Privé (1)

.....

Adresse exacte .....

..... .....

Classe et Section .....

A ....., le .....

(1) Rayez la (les) mention(s) inutile(s).  
.....  
(Signature)

Comment avez-vous connu l'Etablissement Sainte Clotilde ? .....

# RENSEIGNEMENTS PERSONNELS



## ELEVE

### ① Identité :

Nom ..... Prénom ..... Sexe : **F** / **M** (1)

Date de naissance ..... Lieu ..... Nationalité .....

Adresse .....

(si différente de celle des Parents)

Code postal ..... Ville .....

N° I. N. S. E. E. ....

### ② Classes et Etablissement(s) fréquenté(s) les deux années précédentes :

<b>ANNEES SCOLAIRES</b>	<b>Classes et Etablissement(s) fréquenté(s)</b>
<b>2008/2009</b>	Classe .....
	Etablissement .....
	Lieu .....
<b>2009/2010</b>	Classe .....
	Etablissement .....
	lieu .....

Régime de l'année en cours : - Externe - Demi-Pensionnaire - Interne (1)

Elève Boursier(e) - OUI - NON - Dossier en cours (1)  
nombre de parts .....

③ **Classe souhaitée** : ..... **Option principale** : .....

Langues Vivantes étudiées : LVI : ..... LVII : .....

Observations : .....

(1) Rayez la (les) mention(s) inutile(s).

# SITUATION FAMILIALE

## PARENTS

Cochez la case qui convient :

Mariés  Divorcés  Séparés  Veuf(ve)  Concubinage  Autre

☺ **Père** : Nom ..... Prénom .....  
Représentant Légal OUI NON (1)  
Adresse .....  
Code postal ..... Ville .....  
Profession ..... Code profession : .....  
(voir Code profession p. 4)  
☎ ♦ personnel «fixe» ..... ☎ ♦ professionnel «fixe» .....  
☎ ♦ personnel «portable» ..... ☎ ♦ professionnel «portable» .....  
Coordonnées de l'Employeur, le cas échéant : .....  
Numéro de Sécurité Sociale : **1** .. .. / ..

☺ **Mère** : Nom de **Jeune Fille** ..... Prénom .....  
Représentant Légal OUI NON (1)  
Adresse .....  
Code postal ..... Ville .....  
Profession ..... Code profession : .....  
(voir Code profession p. 4)  
☎ ♦ personnel «fixe» ..... ☎ ♦ professionnel «fixe» .....  
☎ ♦ personnel «portable» ..... ☎ ♦ professionnel «portable» .....  
Coordonnées de l'Employeur, le cas échéant : .....  
Numéro de Sécurité Sociale : **2** .. .. / ..

♦ Numéro de tél des étudiants majeurs qui financent leur scolarité eux-mêmes :

☺ **Personne à contacter** :  
Nom ..... Prénom ..... Lien avec l'Elève .....  
**Adresse e-mail** .....  
Adresse .....  
Code postal ..... Ville .....  
☎ ♦ «fixe» ..... ☎ ♦ «portable» .....

## FRERES et SOEURS

Nom - Prénom	Date de naissance	Etablissement(s) fréquenté(s)	Classe

Remarques éventuelles : .....

# RENSEIGNEMENTS D'ORDRE FINANCIER

## ⌘ Frais d'inscription

Il s'élèvent à **15 €** par dossier.

Ils sont versés lors de la demande d'inscription et restent dus, même en cas de désistement.

## ⌘ Contribution des Familles. Tarifs en vigueur en 2009-2010, susceptibles de subir une légère augmentation

Le montant de la contribution **ANNUELLE** des familles s'élève à :

- ◆ **792,00 €** pour les B. T. S.
- ◆ **480,00 €** pour le L. E. G. T.
- ◆ **423,00 €** pour le L. P.

Un problème d'ordre financier ne doit jamais être un obstacle à l'inscription d'un élève : la solution se trouvera au cours d'un entretien avec la Direction.

## ⌘ Frais de repas

Deux formules sont proposées :

- Le montant ANNUEL de la demi-pension est calculé sur la base de **5,60 €** par repas.
- Achat au ticket à l'Accueil, au prix **unitaire de 6,30 €** par repas.

## ⌘ Frais d'Internat

La pension complète d'internat se monte à **3072,00 €** pour l'ANNEE scolaire.

## ⌘ Acompte

Lors de l'inscription, un acompte est demandé aux familles.

- Son montant est de
- **80 €** pour les élèves du L. E. G. T. ou du L. P.
  - **125 €** pour les élèves admis en B. T. S.

## ⌘ Autres frais

- Frais d'externat : duplication, correspondance, fournitures diverses, etc...
- Frais médicaux.
- Assurance « Individuelle Accident et Assistance ».
- Cotisation : Association des Parents d'Elèves (A. P. E. L.)

Nota : Une circulaire plus détaillée vous parviendra **après l'inscription** pour tous les renseignements nécessaires et pour l'engagement financier annuel.

# GRILLE des PROFESSIONS

- |  |   |
|--|---|
| 10. Agriculteur exploitant.  | 48. Contremaître, agent de maîtrise.                |
| 21. Artisan.   | 52. Employé civil, agent Service Fonction Publique. |
| 22. Commerçant et assimilé.  | 53. Policier et militaire.                          |
| 23. Chef d'entreprise 10 salariés et plus.                         | 54. Employé Administratif d'Entreprise.             |
| 31. Profession Libérale.   | 55. Employé de commerce.                            |
| 33. Cadre de la fonction publique.                                 | 56. Personne services directs aux particuliers.     |
| 34. Professeur et assimilé.  | 61. Ouvrier qualifié.                               |
| 35. Profession information, arts et spectacles.                    | 66. Ouvrier non qualifié.                           |
| 37. Cadre administratif et commerce d'entreprise.                  | 69. Ouvrier agricole.                               |
| 38. Ingénieur, cadre technique d'entreprise.                       | 71. Retraité agriculteur exploitant.                |
| 42. Instituteur et assimilé.                                       | 72. Retraité artisan, commerce chef d'Entreprise.   |
| 43. Profession intermédiaire, santé et travail social.             | 73. Retraité cadre, profession intermédiaire.       |
| 44. Clergé et religieux.   | 76. Retraité employé ou ouvrier.                    |
| 45. Profession intermédiaire, administration, fonction publique.   | 81. Chômeur n'ayant jamais travaillé.               |
| 46. Profession intermédiaire, administration, commerce entreprise. | 82. Personne sans activité professionnelle.         |
| 47. Technicien.  | 99. Non renseignée.                                 |

⌘⌘⌘

***OBSERVATIONS***